

**Общество с ограниченной ответственностью  
СПб Институт Дополнительного Профессионального Образования  
«Смольный»  
ООО СПб ИДПО «Смольный»**

 **УТВЕРЖДАЮ**  
**Генеральный директор ООО**  
**СПб ИДПО «Смольный»**  
**А.Г.Корвяков**  
**20 ноября 2020 года**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке оформления возникновения, приостановления и  
прекращения отношений между  
образовательной организацией и слушателями.

г. Санкт-Петербург  
2020 г

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ООО СПб ИДПО «Смольный» (далее – Организация) и слушателями (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. N 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Организации.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Организацией и слушателями, при реализации программ дополнительного профессионального образования.

## 2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Организацией и обучающимися является заявка слушателя на обучение и приказ директора Организации о приеме лица на обучение.

---

2.2. Изданию приказа директора Организации о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.2.1. Организация обязана до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчикам достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2.2. Организация обязана довести до заказчиков информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (наименование программы, срок ее реализации, форма обучения, в том числе использование электронного обучения технологий дистанционных образовательных технологий, стоимость обучения).

2.2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- 
- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Организации;
  - б) место нахождения Организации;
  - в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), заказчика (слушателя);
  - г) место нахождения или место жительства заказчика (слушателя);
  - д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Организации и (или) заказчика (слушателя), реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Организации и (или) заказчика (слушателя);
  - ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика (слушателя) и обучающегося;
  - з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
  - к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
  - л) форма обучения;
  - м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
  - н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
  - о) порядок изменения и расторжения договора;
  - п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.2.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.2.6. Иное, связанное с договором на оказание платных образовательных услуг, заключаемых с Организацией, регулируется нормами ГК РФ, а также Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. N 706.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом Организации, Правилами внутреннего распорядка для слушателей и иными локальными нормативными актами Организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты издания приказа директора Организации либо иной даты, указанной в приказе директора Организации о зачислении абитуриента в число обучающихся Организации.

---

### 3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены по заявлению

обучающегося по причине заболевания, командировки, в других случаях по согласованию с директором Организации.

3.2. На период приостановления образовательных отношений образовательный процесс прерывается.

#### 4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения между Организацией и обучающимися прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации в следующих случаях:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения) совершением административного правонарушения, с невыполнением условий заключенного договора об обучении.
- 2) по собственному желанию обучающегося или требованию юридического лица, направившего слушателя на обучение, оформленных соответствующим образом (личное заявление слушателя, письмо юридического лица);
- 3) по инициативе Организации в связи: с получением отрицательного результата при итоговом контроле знаний (на основании решения аттестационной комиссии), нарушением положений Устава Организации и Правил внутреннего распорядка для слушателей Организации, с
- 4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Организации об отчислении обучающегося из Организации. При досрочном прекращении образовательных отношений договор на оказание платных образовательных услуг расторгается на основании приказа директора Организации об отчислении обучающегося из Организации.

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления из Организации.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений между Организацией и обучающимся или юридическим лицом, направившем слушателя на обучение по инициативе Организации, Организация уведомляет об этом в письменной форме обучающегося или юридическое лицо, направившее слушателя на обучение.

4.5. По истечении срока, установленного в уведомлении и не устранения фактических обстоятельств, являющихся основанием для прекращения образовательных отношений, издается приказ об отчислении обучающегося с приложением документов, в том числе, подтверждающих уведомление

---

обучающегося или юридического лица, направившего слушателя на обучение, о предстоящем отчислении из Организации. Копия приказа об отчислении направляется слушателю или лицу, направившему слушателя на обучение, по известному (последнему по времени) фактическому (домашнему) адресу проживания/месту нахождения юридического лица, содержащемся в личном деле обучающегося.

## 5. Восстановление в Организации

5.1. Лицо, отчисленное из Организации и не освоившее образовательную программу, имеет право в течении календарного года на восстановление для обучения в этой Организации при наличии личного заявления лица, желающего продолжить обучение, наличия договора на оказание платных образовательных услуг с Организацией.